**石河子大学科技特派员团队服务项目**

**申 请 书**

|  |  |
| --- | --- |
| 项 目 名 称： | 第XX师XX团（畜牧养殖）服务项目例：第九师161团设施草莓种植服务 |
| 团 队 名 称： | 石河子大学（畜牧养殖）科技特派员队例：石河子大学设施果树科技特派员服务团队 |
| 申 请 单 位： | （公章） |
| 项 目 负 责 人： |  |
| 联 系 电 话： |  |
| 邮 箱： |  |
| 申 报 日 期： |  |

石河子大学新农村发展研究院

二○二二年十月

**填 写 说 明**

一、申请书内各项内容应实事求是，认真填写，表达明确。

二、编写要求：

1.前期工作基础良好，有长期开展科技特派员服务需要；

2.实施方案、服务内容完整、集中、明确、可考核，同时要充分考虑经济、技术等方面的可行性及辐射带动效应；

3.经费预算根据充分，支出合理符合有关规定；

4.项目的组织管理及相关保障措施具体。

三、申请书中各栏不得出现空白，如没有内容，可填“—”或“无”。

四、申请书文本采用A3骑马装订，4号仿宋体字打印，标题用4号黑体字打印。

**简 表**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 团队名称 |  |
| 申请单位 |  | 申请经费（万元） |  |
| 项目负责人 |  | 职称 |  |
| 所学专业 |  | 学历 |  | 学位 |  |
| 现从事专业 |  |
| 重点科技帮扶地点 |  |
| 辐射地点 |  |
| 项目执行期限 | 2023年 1 月—12 月 **/** 2023年 1 月—2024年 12 月 |
| 项目成员 | 姓名 | 出生年月 | 工作单位 | 从事专业 | 技术职称 | 任务分工 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

编写提纲

一、项目概述、意义和必要性

二、项目技术成熟度简述

三、服务团队现有工作基础与优势

四、项目服务内容

五、项目实施方案

六、项目考核指标

1.示范推广农（林、牧）业新品种、新产品、新工艺、新技术等

2.开展服务培训内容、次数、人数、辐射农户

3.科技示范户和科技骨干培养情况

4.示范基地建设规模及相关情况

5.预期经济、社会、环境效益

6.年度发布地厅级以上新闻报道不少于3篇。

七、经费预算

（一）经费预算表 单位： 万元

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 预算科目名称 | 合计 | 专项经费 | 配套经费 |
| 1 | 1、设备费 |  |  |  |
|  | （1）购置设备费 |  |  |  |
|  | （2）试制设备费 |  |  |  |
|  | （3）设备改造与租赁费 |  |  |  |
| 2 | 2、材料费 |  |  |  |
| 3 | 3、测试化验加工费 |  |  |  |
| 4 | 4、燃料动力费 |  |  |  |
| 5 | 5、差旅费 |  |  |  |
| 6 | 6、会议费 |  |  |  |
| 7 | 7、培训费 |  |  |  |
| 8 | 8、资料费 |  |  |  |
| 9 | 9、劳务费 |  |  |  |
| 10 | 10、专家咨询费 |  |  |  |
| 11 | 11、其他支出 |  |  |  |
| 合计 |  |  |  |

说明：1.根据财务规定，校级项目科研经费报账时不能列支疆外发生的任何费用。

2.不得预算购买仪器设备费用等与科技服务无关的研究性开支。

3.项目负责人差旅费报销额度不得超过差旅费预算的50%。

（二）对各科目支出的主要用途、与项目任务的相关性、测算依据及明细支出情况进行详细分析说明。

|  |
| --- |
| 八、项目的组织管理及相关保障措施 |
| 九、申请单位承诺意见负责人（签章）：　　　　 单位（公章）：年　月　日　　　　　　 年　月　日 |
| 十、石河子大学新农村发展研究院意见负责人（签章）：　　　　 单位（公章）：年　月　日　　　　　　 年　月　日 |

十一、兵团“三区”科技人才选派三方协议书

 **兵团“三区”科技人才选派三方协议书（2023年度）**

根据《边远贫困地区、边疆民族地区和革命老区人才支持计划科技人员专项计划实施方案》和《新疆生产建设兵团边远欠发达地区、边疆民族地区和革命老区人才支持计划科技人员专项计划实施方案》相关规定，派出单位、受援单位和派出科技人员达成如下协议：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科技特派员团队 | 团队名称 | （例：石河子大学第三师44团林果业科技特派员团队） |
| 团队人员 | 工作单位 | 职称/职务 | 特派员编号/身份证号码 |
|  | （行不够可添加） |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 派出单位 | 单位名称 |  | 单位地址 |  |
| 联 系 人 |  | 联系电话 |  |
| 受援单位 | 单位名称 |  | 单位地址 |  |
| 联 系 人 |  | 联系电话 |  |
| 主营业务 |  |
| 服务期限 | XX年XX月 - XX年XX月 |
| 服务方式及内容 | （包括提供科技需求、公益专业技术服务，与团场职工结成利益共同体、创办领办农民合作社、企业等，推进团场科技创新创业，培养本土科技人才。） |
| 预期目标 | （包括服务成效、经济效益、创业成果、技术指标等）带动连队低收入人口增收目标作为重点，原则上每个团队带动低收入农户 不少于10户，要做到责任分配到人，措施精准到户。 |
| 科技特派员团队 | 承诺：本人自愿参加XX科技特派员团队赴XX单位，按照本协议，开展科技服务，并达到预期目标。 团队负责人签字 年 月 日 |
| 派出单位 | 同意选派 XX 科技特派员团队赴 XX 单位开展科技服务。按照《新疆生产建设兵团边远贫困地区、边疆民族地区和革命老区人才支持计划科技人员专项计划实施方案》要求，本单位提供相关保障。（单位盖章）： 年 月 日 |
| 受援单位 | 同意接收XX科技特派员团队开展科技服务。按照《新疆生产建设兵团边远贫困地区、边疆民族地区和革命老区人才支持计划科技人员专项计划实施方案》要求，本单位提供相关保障。（单位盖章）： 年 月 日 |
| 科技特派员认定管理单位 | （单位盖章）： 年 月 日 |
| 备 注 |  |

注：1.协议书正反面打印；2.受援单位主营业务填写团场主导产业；

3.派出单位为院校，兵团直属涉农科技推广单位，师农科所、推广站、兽医站、水产站等；4.科技特派员认定管理单位为师科技局、院校科技（推广）处。